

รหัสหลักสูตร:	NIMT-QS2		
ชื่อหลักสูตร(English):	ISO/IEC 17025:2017(E) General requirements for the competence of testing and calibration laboratories		
ชื่อหลักสูตร(ภาษาไทย):	ระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการตาม ISO/IEC 17025:2017(E)		
วันที่	26-27 ตุลาคม 2566	วิทยากร 1	นายวิรุณ เล้าพรพิชยานุวัฒน์
เวลา	09.00 – 16.30 น. (ลงทะเบียนเวลา 08.30 น.)	วิทยากร 2	นางสาวปณัฐดา ปานเพชร
รูปแบบการอบรม	แบบออนไลน์ (Online)		
ค่าลงทะเบียน	3,052 บาท รวม VAT 7%	จำนวนรับ	30 คน
เวลาพัก	พักรับประทานอาหารว่างเช้า : 10.30-10.45 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน : 12.00-13.00 น.	และบ่าย	14.30-14.45 น.

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

หน่วยงานที่ต้องการขอการรับรองระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการตาม ISO/IEC 17025

วัตถุประสงค์

1. เข้าใจความหมายและข้อกำหนดของระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025
2. เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025 ไปปฏิบัติใช้งานจริง

สื่อ/อุปกรณ์ฝึกอบรมที่ใช้

1. เอกสารบรรยาย
2. แบบทดสอบ

เนื้อหาหลักสูตร

General requirements for the competence of testing and calibration laboratories, ISO/IEC 17025:2017 (E), Third Edition, 2017-11

1. Scope
2. Normative references
3. Terms and definitions
4. General requirements
 - Impartiality
 - Confidentiality
5. Structural requirements
6. Resource requirements
 - General
 - Personnel
 - Facilities and environmental conditions
 - Equipment
 - Metrological traceability
 - Externally provided products and services
7. Process requirements
 - Review of requests, tenders and contracts
 - Selection, verification and validation of methods
 - Sampling
 - Handling of test or calibration items
 - Technical records
 - Evaluation of measurement uncertainty
 - Ensuring the validity of results
 - Reporting of results

- Complaints
 - Nonconforming work
 - Control of data and information management
8. Management system requirements
- Options
 - Management system documentation (Option A)
 - Control of management system documents (Option A)
 - Control of records (Option A)
 - Actions to address risks and opportunities (Option A)
 - Improvement (Option A)
 - Corrective actions (Option A)
 - Internal audits (Option A)
 - Management reviews (Option A)

เกณฑ์การได้รับใบวุฒิบัตร

1. แบบทดสอบก่อนฝึกอบรม
2. เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลารวม
3. แบบประเมินความพึงพอใจหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น
4. แบบทดสอบหลังฝึกอบรมและมีผลทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สิ่งที่ผู้เข้ารับการอบรมต้องเตรียมตัวสำหรับการอบรมแบบ Online คือ

1. ความเร็วอินเทอร์เน็ต 50 Mbps
2. คอมพิวเตอร์ Notebook
3. หูฟัง+ไมโครโฟน (สำหรับหากอบรมอยู่กับท่านอื่น) และกล้อง webcam
4. ติดตั้งโปรแกรม Zoom (ล่วงหน้า)
5. เอกสารการสอนเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (ส่งให้ทาง e-mail ก่อนการอบรม 2-3 วัน)